



ATA DE REUNIÃO IPMDC

Identificação da Reunião

Página 1 de 4

REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA

Número/Ano: 007/2017

Data: 17/10/2017

Início: 12h

Término: 13h

Local: Rua José de Alvarenga, 642, Centro - CEP 25.020-140, Duque de Caxias – RJ (IPMDC)

Presentes:

Membros Efetivos

Diego Gomes C.da Silva- Diretor do Departamento de Formalização de Benefícios do IPMDC

Luciana L. Nascimento - Diretora Jurídica do IPMDC

Marcelle de Castro Fabiano - Assessora Especial do IPMDC

Rodrigo dos Santos Cordeiro - Tesoureiro do IPMDC

Convidados:

Rosimere Duarte Pereira da Silva – Chefe do Setor de Assuntos Especiais

Wesley dos Santos Fontes - Diretor do Departamento Pessoal do IPMDC

Wilson Paz da Silva – Controle de Arrecadação do IPMDC

João Carlos da Costa Fraga - Consultor da Estrutural Consultoria

Redator:

Diego Lafaiete Courty Leite

Documentos Distribuídos (cópias):

N/A

Assuntos Tratados

A Sra. Marcelle de Castro Fabiano, Presidente em exercício do IPMDC, iniciou a reunião às 12h, distribuindo a pauta e informando os assuntos que seriam tratados:

✓ **Servidores aposentados pertencentes ao Plano Previdenciário**

Segundo relatório atuarial da empresa VPA Soluções Atuariais existem 52 (cinquenta e dois) servidores aposentados no IPMDC que pertenceriam ao Plano Previdenciário. Esta informação causou estranheza aos presentes, visto que o Plano Previdenciário abrange apenas

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

CONTINUAÇÃO DE ATA DE REUNIÃO IPMDC

Assuntos Tratados

Página 2 de 4

os servidores admitidos a partir de 01 de janeiro de 2014. Assim, para que esta informação esteja correta seria necessário que estes servidores tivessem sido admitidos a partir da citada data e já tivessem se aposentado, o que pelas regras de aposentadorias vigentes só seria possível no caso de Invalidez.

Ficou definido realizar um levantamento para verificar a real situação destas 52 (cinquenta e duas) pessoas, pois, se elas realmente pertencerem ao Plano Previdenciário, será necessário fazer um remanejamento de dotações e elaborar folhas de pagamento segregadas.

✓ Informações da folha de ativos da Prefeitura

Foram apontadas divergências nas informações repassadas pela Prefeitura ao IPMDC em relação aos valores da folha de pagamento dos servidores ativos, base de cálculo, contribuição do servidor e patronal. Ficou decidido agendar uma reunião na Prefeitura para tratar destas divergências, apresentando cópia dos ofícios e e-mails enviados/recebidos que comprovam tal situação.

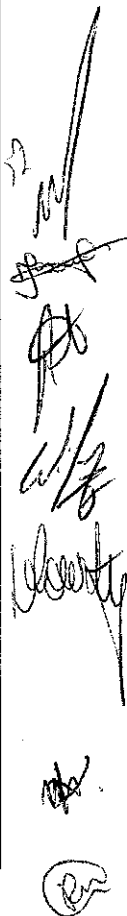
Foi destacada a importância de receber informações precisas e segregadas por Plano, Financeiro e Previdenciário. Assim, deve ser adotada uma rotina de envio de ofícios para cobrar as informações necessárias.

✓ Taxa de Administração

Considerando a dificuldade do Município em repassar a Taxa de Administração do Instituto de maneira integral, foi sugerido realizar um levantamento dos valores necessários para o custeio das atividades do IPMDC, para ser apresentado à Prefeitura como a necessidade mínima de repasse.

✓ Parcelamento de contribuições previdenciárias

Foi apontada a necessidade de verificar os valores dos débitos passíveis de parcelamento referente ao Plano Previdenciário, tendo em vista as divergências identificadas



CONTINUAÇÃO DE ATA DE REUNIÃO IPMDC

Assuntos Tratados

Página 3 de 4

nas informações repassadas pela Prefeitura. Além disso, verificar o andamento do Projeto de Lei autorizativo do parcelamento.

Foi sugerido abordar o assunto do parcelamento na próxima reunião na Prefeitura, pois tal acordo beneficiará o Município, pois contribuirá para a regularização do CRP - Certificado de Regularidade Previdenciária, que é essencial para receber determinadas verbas federais.

✓ Consignações da CAIXA

Foi informado que no final do ano passado o IPMDC firmou um acordo com a CAIXA para o pagamento das consignações dos meses de outubro, novembro e dezembro, que foram descontadas dos servidores inativos e pensionistas e não repassadas. Em tal acordo foi estabelecido como prazo de pagamento 12 (doze) parcelas, que incluem o principal e juros da dívida.

Foi decidido que o Sr. João Carlos da Costa Fraga, Consultor da Estrutural Consultoria, se reunirá com os setores de Contabilidade e de Tesouraria para orientar quanto aos procedimentos a serem adotados para o correto pagamento e contabilização de tais valores.

Nada mais tendo a tratar, a Sra. Marcelle de Castro Fabiano, Presidente em exercício do IPMDC, encerrou a reunião às 13h, e solicitou ao final a assinatura dos presentes nesta ata, que reproduz na íntegra a fiel participação de todos os membros na presente reunião com os assuntos discutidos.

Diego Gomes C. da Silva

Diego Gomes C. da Silva

Diretor do Departamento de Formalização de Benefícios

Luciana L. Nascimento
Luciana L. Nascimento
Diretora Jurídica

Marcelle de C. Fabiano

Marcelle de Castro Fabiano

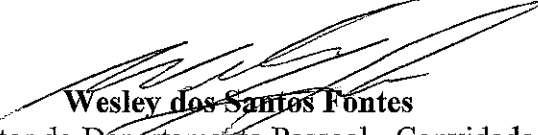
Presidente em exercício do IPMDC


CONTINUAÇÃO DE ATA DE REUNIÃO IPMDC

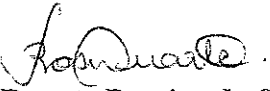
Assuntos Tratados

Página 4 de 4


Rodrigo dos Santos Cordeiro
Tesoureiro Geral


Wesley dos Santos Fontes
Diretor do Departamento Pessoal - Convidado


Wilson Paz da Silva
Controle de Arrecadação do IPMDC - Convidado


Rosimere Duarte Pereira da Silva
Chefe do Setor de Assuntos Especiais - Convidada


Diego Lafaiete Courty Leite
Redator da Ata - Convidado

